

## **Referat Navi Styringsgruppe 03.11.2006, IF, Oslo**

---

Styringsgruppas andre møte ble avholdt i IKF's lokaler i Oslo den 03.november 2006.

Følgende personer deltok:

- Torild Dalsrud, Toneheim folkehøgskole (Tidl. leder)
- Leon Haugsbø, Sunndal folkehøgskole / folkehøgskolerådet (Ny leder)
- Per Kristian Hammer, Bjerkly folkehøgskole
- Linda Sortlad, Karmøy folkehøgskole
- Helge Ludvigsen, Øytun folkehøgskole
- Ole Arnold Sødal, WIS AS

### **1. Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Ingen anmerkninger

### **2. Godkjenning av referat fra møte 06.09.06**

Ønske om ny brukerundersøkelse. Se sak nr 03/06.

Referat godkjent uten videre merknader.

### **3. Konstituering av ny styringsgruppe**

Ny styreleder: Leon Haugsbø

Møteleder 03.11: Torild Dahlsrud

Sekretær: WIS

### **4. Referatsaker**

#### **Sak 01/06    Evaluering brukermøte 2006**

**Referat**

Ta med i referatet at vi henviser til Navi's nettsider for nærmere info/hjelp om temaene som ble tatt opp.

Referatet godkjennes uten videre merknader.

**Evaluering**

Gjennomføringen av møtet gikk greit. Vi prøver å formulere neste brukerundersøkelse slik at vi finner ut hvilken effekt møtet hadde.

## **Sak 02/06 Gjennomgang av versjonslogg, prioritering**

Versjonsloggen er ikke blitt mindre siden sist. En del punkt er utført, men det er kommet inn nye. Loggen er så stor at det er vanskelig å forholde seg til den. WIS foreslår at vi på hvert møte tar for oss en modul, og prioriterer de punktene som vedrører aktuell modul. Hvilken modul som gjennomgås avhenger av tidspunkt i året, og nå passer det best å gjennomgå søknadsmodulen. Forslag godkjent på møtet.

Følgende punkt skal prioriteres i neste versjon:

1. Endre aktivt skoleår på søknadsrapporter slik at riktig skoleår kommer opp med en gang
2. Fiks sortering for dokumentmaler i rapporten Brev til søkere
3. Sette tilbake søknadsnummer når registrering avbrytes
4. Kopiere verdier i frifelt fra søker til elev. Sette opp hvilke frifelt som skal "knyttes sammen".
5. Mulighet for å filtrere rapport nr 08 (søknadsoversikt) på hovedkurs
6. Legg inn funksjon for å kunne kopiere søkere
7. Ta med mobilnummer i adresselister

## **5. Muntlige meldinger fra WIS**

### **5.1. Ny versjon**

Versjon nr 23 er lagt ut. Vi sender ikke ut info før vi har rettet kjente feil i fraværssystemet.

### **5.2. Gjennomgang av fraværssystemet**

Gjennomgikk hva som er nytt. Henviser til nettsiden til navi for nærmere informasjon.

### **5.3. Kurs hos enkelte skoler**

Har holdt kurs hos enkelte skoler som ikke deltok på brukermøtet.

## **6. Saker**

### **Sak 03/06 Arkiveringsmodul**

Generell gjennomgang v/Leon Haugsbø

Teknisk gjennomgang av forslag til løsning v/WIS

SG er positive til ny arkiveringsmodul i Navi, og går inn for finansiering ved at skoler kjøper seg inn i opplegget og får tilsendt passord for modulen. Det legges opp til en grunnpakke som inneholder loggsystem, arkiv og kontakters tilknytning til bedrift. SG ønsker i tillegg å få inn arkivering av epost inn/ut.

Det må utarbeides en felles arkivplan for folkehøgskoler. I Navi skal man kunne legge til egne punkter i arkivplanen, og skjule punkt som ikke er i bruk.

Saken tas opp videre i diverse samlinger og rektormøte.

## **Sak 04/06 Styringsgruppens arbeid videre**

### **Erfaringsmøter**

SG oppfordrer skoler til å arrangere regionale erfaringsmøter. SG ser på hensiktsmessig oppdeling i regioner. Ta med info om behov i brukerundersøkelse. Legg ut info på nettsiden.

### **Brukerundersøkelse**

SG går inn for ny brukerundersøkelse for å kartlegge nytten av brukermøtet. Har brukerne fått mer forståelse av mulighetene i programmet? Vi bør lage en oversikt over hvem som svarer hva, for å se om det er endringer etter brukermøtet.

Brukerundersøkelsen skal sendes ut innen 20. januar, med en ukes frist. WIS formulerer forslag som sendes ut til SG for høring.

WIS bør gå gjennom og oppdatere epostadresseregisteret for at flest mulig får info. I tillegg til å sende til standard kontaktperson på skolen bør vi sende til skolens generelle epostadresse.

### **Retningslinjer for SG**

Det må lages noen retningslinjer for gruppens arbeide. WIS får ansvaret for utarbeidelse av gjøremål og mandat. Valgreglement, sammensetning og antall år må nedtegnes. "Forskriften" legges fram på neste møte.

### **Neste SG møte**

Neste møte i styringsgruppen 9.mars kl 10:00

### **Brukermøte**

På forrige brukermøte ble det sagt at brukermøter bør arrangeres hvert år. SG legger opp til det.

SG mener vi må dekke inn mer av Navilt's kostnader i forbindelse med brukermøtene i deltakerprisen, slik at det ikke tas av utviklingsbudsjettet.

Neste brukermøte skal arrangeres 13./14.september.

## **7. Eventuelt**

### **Sak 05/06 Ny forskrift**

Gjennomgang av ny forskrift v/Leon Haugsbø

Vi så på hvilke konsekvenser den nye forskriften vil ha for Navi:

- definisjoner av funksjonshemning må endres
- på kortkursskal eget personale stå for minst 25% av undervisningen på hvert enkelt kurs
- maks 10% av elevene kan være statsborgere av land utenfor EØS og Nordvest-Russland
- ny telledato for langkurs: 1.april
- forskjell i utregning til årselever for statistikkformål og tilskuddsformål (!)

Dette er noe vi må se videre på.

### **Sak 06/06    Bruk av personnr i rapporter**

På brukermøtet ble det snakket om hvordan skolene skal forholde seg til personnr i rapporter. Må man for eksempel oppgi personnr på søkere som aldri blir elever?

Kortkursdeltakere?

For at data fra folkehøgskoler skal benyttes i statistikksammenheng hos SSB må det være registrert personnr. I tilskuddssammenheng har ikke personnr noen betydning. Statistikk er viktig for å synliggjøre folkehøgskolens arbeide. Skolene bør komplettere personnumrene etter beste evne, innenfor det som er hensiktsmessig.

### **Sak 07/06    Statistikk på nettstedet**

SG ønsker å se statistikk for nettstedet. WIS tar det med på neste møte.